

# INHOUD

## VOORWOORD

### 1. De School

- 1.1 OBS De Iekmulder in het kort
- 1.2 KiVa school
- 1.3 Brede school
- 1.4 Organisatie
- 1.5 Schooltijden

### 2. Uitgangspunten

- 2.1 Missie en visie
- 2.2 Waarden

### 3. Het onderwijs

- 3.1 Kenmerken
- 3.2 Kleuteronderwijs
- 3.3 Groep 3 t/m 8
- 3.4 Vakgebieden
- 3.5 Sociaal-emotionele vaardigheden
- 3.6 Buiten het schoollokaal

### 4. Oog voor het kind

- 4.1 Portfolio
- 4.2 Contactmomenten
- 4.3 Passend onderwijs
- 4.4 Zorgkinderen
- 4.5 Meer- en hoogbegaafdheid

### 5. Kiezen voor OBS De Iekmulder

- 5.1 Aanmelden en inschrijven
- 5.2 Toelating

## 6.Uitstroom

6.1 Voortgezet onderwijs

6.2 Resultaten van ons onderwijs

## 7.Ouders en de school

7.1 Ouderbetrokkenheid

7.2 Oudervereniging

7.3 Ouderbijdrage

7.4 Medezeggenschapsraad

7.5 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

7.6 Klachten

7.7 Klachtencommissie

7.8 Vertrouwenspersoon

7.9 Vertrouwensinspecteur

## 8.Het team

8.1 Docenten

8.2 Vervanging

8.3 Studiedagen

## 9.Praktische zaken van a tot z

## **1. De School**

### **1.1 De Iekmulder in het kort**

OBS De Iekmulder is een openbare basisschool in het hartje van IJhorst. Wij zijn een kleine dorpschool en staan als ontmoetingsschool open voor ieder kind, iedere leerkracht en iedere ouder, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Wij gaan respectvol met elkaar om en vinden het van essentieel belang dat onze leerlingen leren omgaan met verschillen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren accepteren dat medeburgers kunnen hechten aan en staan voor verschillende waarden. We vormen allen een deel van het geheel, niet apart, maar samen!

Op De Iekmulder zitten 65 leerlingen, we werken met gecombineerde groepen. De kleinschaligheid van onze school kent veel voordelen. De betrokkenheid is groot en de lijntjes tussen ouders en docenten kort. De kinderen kennen elkaar. Dit alles draagt bij aan de open en vriendelijke sfeer op onze school.

### **1.2 KiVa school**

De Iekmulder is een KiVa school. KiVa is een programma dat gericht is op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

### **1.3. Brede school**

De Iekmulder is een zogenaamde brede school. Peuterspeelzaal De Reestrakkertjes is in hetzelfde gebouw gevestigd. De peuterspeelzaal is op dinsdagmorgen en donderdagmorgen geopend. Vanaf 2 jaar zijn peuters welkom op De Reestrakkertjes.

### **1.4 Organisatie**

Locatieleider van De Iekmulder is Lammy Lempersz. Directeur is Rolf Jansen, tevens directeur van OBS De Berkenhorst in Staphorst.

De Iekmulder is onderdeel van Stichting Promes. Stichting Promes is het bevoegd gezag van het openbaar onderwijs in de gemeenten Staphorst en Meppel. Wim van Selling is directeur-bestuurder. De visie van Stichting Promes is uitgewerkt in een mindmap. Meer informatie over de stichting is te vinden op [www.stichtingpromes.nl](http://www.stichtingpromes.nl).

### **1.5 Schooltijden**

De Iekmulder hanteert een continuooster. Voor alle groepen gelden de schooltijden op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 - 14.30 uur, op woensdag van 8.30 - 12.15 uur. Voor de groepen 1 en 2 is er inloop vanaf 10 minuten voor aanvang van de les.

## **2. Uitgangspunten**

### **2.1 Missie en visie**

Wij zijn een school waar ieder kind ertoe doet en waar de talenten en kwaliteiten van alle kinderen tot hun recht komen. Vanuit deze gedachte geven wij ons onderwijs. Een veilige leeromgeving vinden wij belangrijk, zodat kinderen zich prettig voelen en met plezier naar school gaan.

Bij het overdragen van kennis en vaardigheden laten wij de kinderen leren voor het leven. We maken ze deelgenoot van hun eigen leerproces en leren hen te communiceren, te luisteren en nieuwsgierig en kritisch te zijn. Op De Iekmulder leren kinderen respectvol met anderen om te gaan en te relativeren met humor.

Door het stimuleren van zelfreflectie leggen we bij onze kinderen de basis om uit te groeien tot volwassen mensen die verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen handelen.

De Iekmulder maakt deel uit van een complexe en steeds veranderende samenleving. Vanuit dat besef haalt het team 'buiten' naar binnen. Samen met ouders/verzorgers geven wij de kinderen een stevige basis voor het leven.

Leren op De Iekmulder is meer dan kennisoverdracht alleen, het is gericht op de vorming van je gehele persoon als deelnemer van het maatschappelijk leven.

### **2.2 Waarden**

De teamleden van De Iekmulder werken volgens de volgende waarden: samenhang zien, zelfrespect en autonomie, enthousiasme en plezier, kennis en samenwerken.

Met deze waarden voor ogen bereiden wij de kinderen voor op de toekomst. In een positieve, boeiende sfeer leren we de kinderen samenwerken en zich ontwikkelen tot onafhankelijk denkende mensen. Ze mogen zijn wie ze zijn en we leren ze respect te hebben voor de wereld om hen heen. De school, ouders en het dorp vormen een samenhangend geheel en voeden de kinderen op vanuit die samenhang tot wereldburgers van de toekomst.

### **3. Het onderwijs**

#### **3.1 Kenmerken**

Binnen ons onderwijs staat het welbevinden van onze kinderen voorop. We leren van en met elkaar. Kinderen zien de wereld als één geheel. Daar speelt ons onderwijs op in door samenhang tussen de vakken en leerinhoud aan te bieden.

De Iekmulder werkt volgens het leerplan International Primary Curriculum (IPC). IPC is een programma voor het basisonderwijs dat zich niet alleen richt op het vergaren van kennis, maar ook op vaardigheden en het krijgen van inzicht. Onze school biedt betekenisvol en eigentijds onderwijs, dat zoveel mogelijk in samenhang wordt aangeboden. Thema's vanuit IPC vormen de paraplu voor de doelen voor taal, wereldoriëntatie, techniek en beeldende vorming.

#### **3.2 Kleuteronderwijs**

Het onderwijs in groep 1 en 2 sluit zoveel mogelijk aan bij de belangstelling en de belevingswereld van het kind en zijn/haar ontwikkelingsniveau. Het kind wordt uitgedaagd om met veel plezier zo veel mogelijk ervaringen op te doen. We bieden een leeromgeving die uitnodigend en uitdagend is, maar ook rust en veiligheid biedt.

Kinderen kunnen zelf hun taken kiezen waar ze tijdens het zelfstandig werken mee aan de slag gaan. Daarin zitten onder meer creativiteit, samen spelen en werken met ontwikkelingsmateriaal. Daarnaast is er aandacht voor spel-, taal- en rekenontwikkeling, muzikale vorming, motorische ontwikkelingen en sociaal-emotionele vorming. Kleuters maken gebruik van in hoogte verstelbare touchscreens. Waar nodig geven wij het kind extra aandacht en begeleiding.

#### **3.3 Groep 3 t/m 8**

Vanaf groep 3 gaan de leerlingen met methoden werken aan de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen en schrijven.

De groepen 5 t/m 8 maken gebruik van Snappet. Snappet is een systeem waarop leerlingen de verwerking van de belangrijkste vakken kunnen doen op een tablet. Wij maken voornamelijk gebruik van Snappet Rekenen. Snappet heeft als voordeel dat opgaven zich aanpassen aan het niveau van de leerling.

#### **3.4 Vakgebieden**

Gedurende de hele schoolperiode krijgen de kinderen Engels. Vanaf groep 3 krijgen leerlingen verkeerslessen. In groep 7 en 8 doen leerlingen mee aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week gym in de gymzaal. Beide lessen worden gegeven door een vakleerkracht lichamelijke opvoeding. In de zomer maken we gebruik van de sportvelden.

Wij vinden muziek belangrijk. Onze leerkrachten zijn opgeleid om goed muziekonderwijs te kunnen geven.

Gedurende het hele schooljaar worden beeldende vorming, wereldoriëntatie, techniek, muziek en taalonderwijs zoveel mogelijk geïntegreerd aangeboden.

In de groepen 7 en 8 krijgen leerlingen de mogelijkheid om eens per week een godsdienstles of een les Humanistische Vorming (HVO) te volgen. Tijdens de godsdienstlessen maken de leerlingen kennis met verschillende levensvisies en geloofsovertuigingen. HVO begeleidt leerlingen bij het ontwikkelen van een eigen waardebesef en een persoonlijk levensbeschouwelijk kompas. Op een

kritische en creatieve manier leren ze omgaan met vragen over normen, waarden en levensbeschouwing. Ouders kunnen jaarlijks hun kind voor deze lessen opgeven.

De Iekmulder besteedt ook aandacht aan kunst- en cultuureducatie. Tenminste één keer per jaar kunnen leerlingen een voorstelling bijwonen of een workshop volgen. De voorstelling of workshop kan verschillende kunstdisciplines omvatten: muziek, beeldende kunst, drama, dans, audiovisuele kunst of literatuur. Erfgoed en kennis van de omgeving vallen hier ook onder.

Kinderen leren op De Iekmulder in een vroeg stadium omgaan met de computer en tablet.

### **3.5 Sociaal-emotionele vaardigheden**

Wij brengen onze kinderen houdingen en vaardigheden bij zodat zij zich in onze complexe maatschappij kunnen handhaven. We stimuleren de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind door het bevorderen van het zelfvertrouwen en het leren omgaan met gevoelens, wensen en opvattingen van jezelf en anderen.

### **3.6 Buiten het schoollokaal**

De leerlingen van De Iekmulder krijgen naast de gewone lessen op school, ook buiten de school activiteiten aangeboden. Een bezoek aan deze activiteiten vindt altijd met de groep en onder begeleiding van de leerkracht plaats. Bij de inschrijving wordt ouders gevraagd om toestemming voor deelname aan de activiteiten. Regelmatig doen wij een beroep op ouders voor extra begeleiding.

## **4. Oog voor het kind**

Wij hechten aan goede zorg voor het individuele kind. Samen met de ouders/verzorgers levert De lekmulder een bijdrage aan de toekomst van een kind, waarin hij/zij goed kan functioneren in de maatschappij op basis van de eigen mogelijkheden.

### **4.1 Portfolio**

De ontwikkeling van een kind wordt vanaf groep 1 weergegeven in een portfolio. Ook de uitkomsten van de Citotoetsen worden vermeld in dit dossier. De resultaten worden besproken in gesprekken die de leerkracht voert samen met de ouders en – vanaf groep 5 – met het kind zelf. Twee keer per jaar krijgen de kinderen het portfolio mee naar huis.

### **4.2 Contactmomenten**

De lekmulder houdt aan het begin van het schooljaar inloopmomenten. Tijdens deze momenten kunnen ouders van dichtbij meemaken hoe het op onze school reilt en zeilt. De leerkracht verstrekt schriftelijk informatie over de door ons gebruikte methodes en gehanteerde werkwijzen. Ouders worden aan het begin van het jaar tevens uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. De vorderingen worden later in het jaar nog drie keer besproken met de leerkracht. Vanaf groep 5 zitten de kinderen zelf bij het gesprek. Ouders van leerlingen uit groep 8 worden met het oog op de overstap naar het voortgezet onderwijs meerdere keren in het schooljaar uitgenodigd. De docenten van De lekmulder zijn – met uitzondering van woensdag – in ieder geval tot 16.00 uur aanwezig op school. Wij vinden goed contact met ouders heel belangrijk. Ouders kunnen te allen tijde een afspraak maken met de leerkracht als zij vragen hebben over de vorderingen of het welbevinden van hun kind.

### **4.3 Passend onderwijs**

Met passend onderwijs krijgen leerlingen een plek op school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Wij streven ernaar dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. De lekmulder biedt extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zowel op het gebied van leren als gedrag. Het gaat om kinderen die extra zorg, aandacht of ondersteuning nodig hebben. Niet alleen kinderen met een zorgvraag, maar ook talentvolle leerlingen. Zie ook 4.4 Zorg en zorgkinderen.

### **4.4 Zorg en zorgkinderen**

Voor de begeleiding van kinderen die extra zorg nodig hebben, heeft De lekmulder een uitgebreid Zorgplan. Deze is verkrijgbaar bij de leerkracht.

De lekmulder heeft veel aandacht voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De leerkracht past zijn/haar instructie aan aan de verschillende niveaus van de kinderen in de groep. De onderwijsbehoeften van de groep worden minimaal twee keer per jaar in beeld gebracht, van daaruit wordt er onderbouwd kindgericht gewerkt. Het pedagogisch didactisch handelen van de leerkracht wordt uitgewerkt in het KindVolgModel. Dit KindVolgModel wordt minimaal twee keer per jaar aangepast en met de intern begeleider en de directie besproken. Na het in beeld brengen van de groep worden de doelen en interventies vastgesteld en vertaald naar de aanpak in de groep, waaronder ook de aanpak voor kinderen met een zorgvraag en voor talentvolle kinderen. Deze aanpak is zichtbaar in de dag/weekplanning en in het handelen in de klas.

Naast de dagelijkse observaties van de leerkracht in de klas en op het plein, meten we de voortgang van leerlingen door met regelmaat te toetsen. Zo kijken we hoe de ontwikkeling van een leerling verloopt en waar er eventueel bijgestuurd moet worden. Twee keer per jaar krijgen leerlingen de landelijke CITO-toets. Alle informatie wordt vastgelegd in een leerling dossier. Wanneer zich signalen voordoen dat een kind hulp nodig heeft of dreigt vast te lopen, worden

ouders altijd in dit proces meegenomen. De leerkracht bespreekt de signalen met de ouders, mogelijk samen met de intern begeleider. De intern begeleider kijkt mee in de klas en stuurt alle ondersteuning die een kind nodig heeft aan. Indien nodig wordt de leerling verder getoetst en wordt er een individueel handelingsplan opgesteld. De intern begeleider houdt ouders van alle ontwikkelingen nauwkeurig op de hoogte.

De lekmulder kan onder meer de deskundigheid inroepen van schoolmaatschappelijk werk (SMW), een schoolverpleegkundige van de GGD en een logopedist. Ook andere deskundigen kunnen worden ingeschakeld.

School en ouders komen vrijwel altijd tot een passende oplossing binnen school. Wanneer een handelingsplan geen uitkomst biedt, kunnen we een onderzoek laten uitvoeren door deskundigen van buiten de school. Hiervoor is te allen tijde toestemming van de ouders nodig. In het uiterste geval kan een verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs plaatsvinden. Hiervoor zijn meerdere onderzoeken nodig. De lekmulder zal ouders in dit traject intensief begeleiden.

Bij de overstap van een leerling naar een andere school stelt de groepsleerkracht samen met de intern begeleider een onderwijskundig rapport op voor de ontvangende school.

#### **4.5 Meer- en hoogbegaafdheid**

De leerkrachten van de lekmulder richten hun onderwijs zo in, dat ook de meer- en hoogbegaafde kinderen voldoende uitdaging krijgen. Zij worden hierin bijgestaan door de hoogbegaafdheidscoördinator en interne begeleider. Naast de cognitieve ontwikkeling, werken meer- en hoogbegaafde kinderen aan algemene vaardigheden als leren leren, leren plannen, samenwerken en zichzelf leren kennen. Samen met de leerkracht stellen leerlingen persoonlijke leerdoelen vast. Hoogbegaafdheidscoördinator en interne begeleider hebben hierin een adviserende rol.

Niet alleen bij het leerstofaanbod, maar ook in de groepssamenstelling houden we rekening met kinderen die meer aankunnen. De groepen 5 t/m 8 maken gebruik van Snappet. Dit digitale systeem heeft als voordeel dat opgaven zich aanpassen aan het niveau van de leerling.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen uit groep 8 kunnen met leerlingen van andere scholen deelnemen aan het project 'Op Tournee'. Dit houdt in dat ze één middag in de week verrijkingslessen volgen op scholen in het voortgezet onderwijs.



## **5. Kiezen voor OBS De Iekmulder**

### **5.1 Aanmelden en inschrijven**

De Iekmulder houdt jaarlijks een open dag voor ouders van bijna 4-jarige kinderen. Naast de open dag zijn ouders ook op andere momenten in het jaar van harte welkom om onze school te bekijken. Kinderen die bijna 4 jaar zijn, mogen 5 dagdelen meedraaien in groep 1 voordat ze definitief bij ons op school komen. Kinderen worden op hun vierde verjaardag ingeschreven. Wij vinden het belangrijk dat een kind voor aanvang van de schoolperiode zindelijk is. Alleen op basis van een medische oorzaak zijn er andere afspraken mogelijk. De directie verwacht dat voor inschrijving van het kind ouders alle relevante informatie over het kind aan school hebben doorgegeven.

### **5.2 Toelating**

Voorafgaand aan de inschrijving van leerlingen die van een andere basisschool komen, vindt met de directie een intakegesprek plaats. Er vindt overleg plaats met de vorige basisschool en De Iekmulder is graag op de hoogte van de onderwijsresultaten van het kind op de vorige school. Ook de intern begeleider neemt contact op met de school waar de leerling vandaan komt. Zo kunnen wij zorgen voor een zo goed mogelijke plaatsing in een van onze groepen.

## 6. Uitstroom

### 6.1 Voortgezet onderwijs

Eind groep 8 moeten de leerlingen een keuze maken voor een school voor voortgezet onderwijs. Onze school begeleidt ouders en leerlingen hierbij zoveel mogelijk. Tijdens de laatste rapportbespreking in groep 7 brengt de leerkracht een voorlopig advies uit. Dit vindt nogmaals plaats tijdens de eerste rapportbespreking in groep 8. Het definitieve en goed onderbouwde advies voor het voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op de resultaten van het Leerlingvolgsysteem en de Route 8 eindtoets.

De lekmulder verzorgt samen met de scholen voor voortgezet onderwijs informatie over de mogelijkheden na de basisschool. De meeste VO-scholen houden in januari informatieavonden en open dagen. De lekmulder verzorgt informatiemateriaal aan de leerlingen van groep 8.

Wij raden ouders aan al in groep 7 te starten met het bezoeken van VO-scholen. Op deze manier krijgen ouders en kinderen een goede indruk van de verschillende scholen.

De lekmulder heeft contact met de scholen voor voortgezet onderwijs over de schoolkeuze. Het jaar daarna is er een nabespreking van de klassenmentor van het voortgezet onderwijs met onze basisschool over de keuze die is gemaakt.

#### De uitstroomgegevens

	2018-2019
VMBO BB	0
VMBO KB-GT	0
VMBO GT	1
VMBO GT-HAVO	0
HAVO	1
HAVO-VWO	1
VWO	0

### 6.2 Resultaten van ons onderwijs

Of we goed onderwijs bieden kan op verschillende manieren bekeken worden. Onze school hecht naast het opdoen van kennis veel waarde aan het leren leren, samenwerken, ontwikkelen van zelfvertrouwen en eigenaarschap van de kinderen van het eigen leerproces. Daarom hebben we gekozen voor een rapport in de vorm van een ontwikkelingsportfolio. In het ontwikkelingsportfolio willen we de ontwikkeling van het kind zichtbaar maken. De 'bewijsstukken' in het portfolio en de resultaten van methodetoetsen en Citotoetsen vormen tezamen de aanleiding om met de kinderen in gesprek te gaan over zijn/haar ontwikkeling. Dit gesprek, het driehoeksgesprek (leerkracht, kind, ouders) en het portfolio vormen onze manier van kijken naar de resultaten die behaald zijn.

Objectieve meting van de resultaten vinden plaats door te kijken naar de resultaten van gestandaardiseerde toetsen die we vanaf groep 3 tweemaal per jaar afnemen in januari en in juni. Dit heet het Cito- LOVS (Leer en Ontwikkeling Volgsysteem). Deze toetsen zijn landelijk genormeerd.

Op de lekmulder wordt de eindtoets Route 8 afgenomen. Het advies voor het voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op de resultaten van het leerlingvolgsysteem. De resultaten van de eindtoets Route 8 bevestigen meestal het beeld dat de leerkracht van het kind heeft en de objectieve metingen die gedaan zijn met leerlingvolgsysteem. Wanneer de eindtoets echter hoger uitvalt kan ook het advies voor het voortgezet onderwijs hoger uitvallen.

Hieronder vindt u de opbrengsten van de afgelopen drie jaar. De Iekmulder valt onder het basisarrangement van de inspectie. Dat betekent dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school van voldoende kwaliteit is.

Route 8	Iln	Gewogen Iln	Toets score	Norm
2017-2018	10	5 %	215	203,9
2018-2019	3	11%	216,9	200,9
2019-2020	Geen toets afname i.v.m. Coronacrisis			

## 7. Ouders en school

### 7.1 Ouderbetrokkenheid

Wij zien ouders als partners en stellen hun inbreng en aanwezigheid erg op prijs. Naast de kijkmomenten aan het begin van het schooljaar, houdt de school informatieavonden en panelgesprekken. Op onder andere deze wijzen willen we ouders meer bij het ontwikkelen van vernieuwingen binnen ons onderwijs betrekken.

### 7.2 Oudervereniging

De Oudervereniging (OV) vertegenwoordigt de ouders van De Iekmulder. De OV helpt de bloei van de school te bevorderen, betreft ouders bij schoolactiviteiten en behartigt de belangen van ouders bij de Medezeggenschapsraad, de schoolleiding en zo nodig bij de gemeente.

De OV ondersteunt binnenschoolse en buitenschoolse activiteiten zoals, het sinterklaasfeest, het kerstfeest, sport- en koningsdagen, luizencontrole, schoolreisjes en optreden als verkeersouder. De taken en bevoegdheden van de OV staan beschreven in het huishoudelijk reglement van de Oudervereniging. Deze is te vinden op de website.

### 7.3 Ouderbijdrage

De Oudervereniging beheert de ouderbijdrage. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage per schoolgaand kind. De ouderbijdrage wordt onder meer besteed aan Sinterklaas-, Kerst- en Paasviering, schoolreizen, leermiddelen die niet worden betaald door de overheid en bezoek aan het jaarlijkse Sinterklaasstoneel in Schouwborg Ogterop in Meppel.

De vrijwillige ouderbijdrage is opgebouwd uit twee delen. Eén deel is het schoolfonds, dat voor alle leerjaren even hoog is. Het tweede deel van de bijdrage is afhankelijk van welke activiteiten per groep worden ondernomen. Dat kan dus per leerjaar verschillen.

De directie stelt op advies van de Oudervereniging de hoogte van de ouderbijdrage vast. Hier heeft de directie de instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad voor nodig.

### 7.4 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van ouders/verzorgers en het personeel. De MR bestaat voor de helft uit ouders en voor de helft uit personeelsleden. Zij hebben adviesrecht en soms instemmingsrecht over het beleid van de school. Elk belangrijk besluit dat het bestuur van Stichting Promes neemt, moet worden voorgelegd aan de MR. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Meer informatie over de MR is te vinden op de website van Stichting Promes.

### 7.5 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaat uit tien personen die zijn afgevaardigd uit de verschillende scholen van Stichting Promes; vijf ouders/verzorgers en vijf personeelsleden. Zij kunnen instemmen of adviseren over beleidsstukken die alle scholen van Stichting Promes aangaan. Daarnaast kan de GMR gevraagd en ongevraagd advies geven en voorstellen doen. De vergaderingen van de GMR zijn openbaar. Meer informatie over de GMR is te vinden op de website van Stichting Promes

## **7.6 Klachten**

De lekmulder doet haar uiterste best om het de leerlingen en ouders naar de zin te maken. Dit neemt niet weg dat er klachten kunnen zijn die de school, directie of medewerkers betreffen. In de meeste gevallen kunnen klachten goed afgehandeld worden in een overleg tussen ouders, leerlingen, medewerkers en/of directie. Lukt dat niet, dan kunnen ouders een beroep doen op de directeur-bestuurder van Stichting Promes. Contactgegevens: Dhr. Wim van Selling, [info@stichtingpromes.nl](mailto:info@stichtingpromes.nl).

Indien dit om wat voor reden dan ook niet mogelijk is of de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan gehandeld worden op basis van de Klachtenregeling van Stichting Promes. Deze regeling is te vinden op de website van Stichting Promes.nl.

## **7.7 Klachtencommissie**

Wanneer de klager een officiële klacht wil indienen, richt hij/zij zijn/haar klacht aan Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Indien de klacht bij het bevoegd gezag wordt ingediend, verwijst het bevoegd gezag de klager naar de vertrouwenspersoon of stichting onderwijsgeschillen. Het bevoegd gezag kan de klacht zelf afhandelen indien hij van mening is dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld.

## **7.8 Vertrouwenspersoon**

Ouders, medewerkers en/of leerlingen kunnen zich rechtsreeks richten tot een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Stichting Promes heeft daarvoor een contract afgesloten met de IJsselgroep Zwolle, een schoolbegeleidingsdienst met veel expertise op het gebied van onderwijs en organisatie.

Het kan bijvoorbeeld gaan om conflicten met ouders over onderwijskundige aangelegenheden, verschil van mening over resultaten, extra hulp of het zorgbeleid, geen gehoor vinden bij leerkrachten, klachten over pedagogische aanpak of communicatie.

De vertrouwenspersoon kan de klager ondersteunen in de formulering van de klacht en begeleiden in de verdere procedure van de klachtenbehandeling.

Met betrekking tot klachten op het bovengenoemde vlak kan contact gezocht worden met dhr. Herman Riphagen, [herman.riphagen@ijsselgroep.nl](mailto:herman.riphagen@ijsselgroep.nl), telefoonnummer 0641796466

## **7.9 Vertrouwensinspecteur**

De vertrouwensinspecteur kan een informerende en/of ondersteunende rol vervullen indien leerlingen, ouders of medewerkers op een erg onaangename manier worden lastiggevallen.

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen bij de vertrouwensinspecteur terecht voor het melden van klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen, geweld, extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering.

De inspecteur helpt bij het zoeken naar oplossingen en/of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111.

## **8. Het team**

### **8.1 Docenten**

Het team van OBS De Iekmulder bestaat uit:

Rolf Jansen	directeur
Lammy Lempersz	locatieleider en groepsleerkracht
Tonia Zondag	intern begeleider en groepsleerkracht
Colette van Breugel	administratie
Yorick van Gelder	vakleerkracht lichamelijke opvoeding
Niels van Kampen	onderwijsassistent
Tea van Veen	onderwijsassistent
Aly van Lennep	groepsleerkracht
Maaïke Zwiëp	groepsleerkracht
Monique Hellendoorn	groepsleerkracht
Willeke Dijkmeijer	groepsleerkracht

### **8.2 Vervanging**

Wanneer een docent ziek is wordt er gezorgd voor een invalleerkracht. Indien dit niet lukt, neemt een ambulante leerkracht de groep over of worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen tijdens de eerste dag van de ziekte van de eigen leerkracht. Wanneer er tijdens de daaropvolgende dagen van de ziekte nog steeds geen invalkracht beschikbaar is, kan de directeur besluiten de kinderen vrij te geven van school.

### **8.3 Studiedagen**

De Iekmulder hecht veel waarde aan het vergroten van kennis en vaardigheden. Het schoolteam heeft gedurende het schooljaar een aantal studiedagen. Deze studiedagen staan in het teken van verbetering van het onderwijs in de school. De data staan vermeld in de jaarlijkse informatiegids.

## **9. Praktische informatie van A tot Z**

### **Afmelden**

Bij afwezigheid in verband met ziekte of vanwege een andere reden, zijn ouders verplicht de school in te lichten. Ouders kunnen dit melden bij de leerkrachten van de school. Bij afspraken bij bv. huisarts of tandarts die onder schooltijd plaatsvinden, zijn ouders verplicht hun kinderen van school te halen. De school stuurt geen kinderen naar huis als de lessen nog niet zijn afgelopen, ook niet in groep 7 of 8.

### **Gebruik van foto's**

Bij de aanmelding en intake op onze school wordt er door middel van een formulier toestemming gevraagd voor het gebruik van beeldmateriaal van het kind. Deze toestemming wordt vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Er kan altijd worden teruggekomen op de gegeven toestemming. Ook mag op een later moment alsnog toestemming worden verleend.

### **Informatieplicht**

De school is verplicht de ouder die het kind niet verzorgt te informeren over de schoolvorderingen en het algemeen welbevinden van het kind. Voorwaarde is dat deze ouder erom vraagt en dat het belang van het kind er niet door wordt geschaad.

### **Medicijngebruik**

Als een kind op school medicijnen en/of zorgmiddelen gebruikt, moeten ouders per medicijn/zorgmiddel een 'Verklaring medicijnverstrekking' invullen en inleveren op school. Zo'n verklaring is verkrijgbaar bij de groepsleerkracht. Dit moet ieder jaar opnieuw gebeuren. Onder medicijnen wordt verstaan geneesmiddelen die door een arts zijn voorgeschreven en waarbij een bepaalde dosering is aangegeven. Zorgmiddelen zijn alle middelen die zonder recept van een arts bij een apotheek of drogist verkrijgbaar zijn.

Bij veranderingen ten aanzien van het medicijngebruik moet een nieuwe 'Verklaring medicijnverstrekking' ingeleverd worden. Wij willen het ook graag weten als een kind voor schooltijd medicijnen en/of zorgmiddelen inneemt. Dit kan invloed hebben op het gedrag van het kind.

### **Meldcode huiselijk geweld**

Alle scholen van Stichting Promes hebben een meldcode huiselijk geweld voor het geval er een vermoeden is van agressie, geweld, seksuele intimidatie, pesten en discriminerend gedrag. Deze code heeft tot doel om de leerkrachten en ondersteunend personeel te helpen in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode bevat een stappenplan, waarmee de medewerker stap voor stap door het proces kan, vanaf het moment dat hij/zij signaleert, tot aan het moment dat hij/zij eventueel een beslissing neemt over het doen van een melding. De meldcode komt voort uit het Beleidsplan AGSPD. Het volledige beleidsplan is te vinden op de website.

### **Mobiele telefoons**

Mobiele telefoons zijn toegestaan op school. Alleen in overleg met de leerkracht mag de telefoon gebruikt worden in de klas. De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van mobiele telefoons. Als een telefoon tegen de afspraken met de leerkracht in wordt gebruikt, neemt de leerkracht de telefoon in beslag. Alleen ouders kunnen het toestel weer ophalen.

### **Naar school brengen**

Kinderen van groep 1 en 2 mogen in de klas worden gebracht. Op deze manier kunnen ouders dagelijks contact hebben met de groepsleerkracht. Ook in de andere groepen is er voor schooltijd contact mogelijk met de leerkracht, ouders mogen altijd de school binnenlopen. Wij hechten er wel aan dat de lessen op tijd kunnen beginnen.

Voor uitgebreide gesprekken en/of vragen verzoeken wij ouders een afspraak te maken voor na schooltijd. Bij ernstige en dringende zaken staan wij ouders uiteraard direct te woord.

### **Rookvrije school**

In de schoolgebouwen is het verboden te roken. Onze medewerkers roken niet op de schoolpleinen. Wij verzoeken ouders niet te roken in de omgeving van de school.

### **Sieraden**

Tijdens de gymlessen mogen de kinderen in verband met de veiligheid geen enkel sieraad dragen. Dit geldt voor alle oorbellen, kettingen, horloges, ringen en armbandjes.

### **Schoolreis en schoolkamp**

De groepen 1 t/m 5 gaan één dag op schoolreisje. De groepen 6, 7 en 8 gaan meerdere dagen op schoolkamp.

### **Schorsing en verwijdering**

De school hanteert een aantal belangrijke gedragsregels. In het geval dat grenzen van aanvaardbaar gedrag ernstig worden overschreven, kan dit leiden tot schorsing en/of verwijdering van de leerling. Dit zijn ingrijpende maatregelen, zowel voor de school als voor de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers. De school hanteert hiervoor een zorgvuldige procedure.

### **Sportdag**

De groepen 1 t/m 8 nemen één keer per jaar, samen met de leerlingen van OBS De Berkenhorst uit Staphorst, deel aan de sportdag.

### **Sportevenementen**

De school ontvangt via sportverenigingen regelmatig verzoeken om leerlingen deel te laten nemen aan toernooien en andere wedstrijden. Deze worden altijd aangekondigd op onze website. Ook de leerkrachten brengen de leerlingen op de hoogte van de toernooien. De Oudervereniging stelt schoolshirts beschikbaar.

### **Veiligheid**

De Iekmulder beschikt over een veiligheidsplan. Een aantal collega's is opgeleid tot BHV'er (Bedrijfs Hulp Verlener) en één collega tot hoofd BHV'er. De brandweer controleert regelmatig het schoolgebouw. Twee keer per jaar houden we een ontruimingsoefening.

### **Verjaardagen**

Kinderen mogen hun verjaardag uiteraard op school vieren. Ook mogen zij de klassen rond. We zien graag dat de jarigen gezonde traktaties uitdelen, ook aan de leerkrachten. Naast een gezonde traktatie is ook een kleine verrassing in de vorm van een potlood of gummetje een goed alternatief.

### **Verlof**

Bij afwezigheid vanuit geloofsovertuiging, de onmogelijkheid om in de schoolvakanties op vakantie te gaan of andere gewichtige omstandigheden (zoals een huwelijk of uitvaart), dienen

ouders/verzorgers verlof aan te vragen bij de directie. Een aanvraagformulier moet uiterlijk zes weken van tevoren zijn ingeleverd. Het aanvraagformulier is verkrijgbaar bij de administratie. Voor het vieren van religieuze feestdagen in eigen kring, moeten ouders/verzorgers de aanvraag minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk bij de directie melden. Het verlof wordt dan voor één dag toegekend. Als erkende religieuze feestdagen gelden Kerstmis, Pasen, Hemelvaart, Pinksteren, Diwalifeest, Suikerfeest en Offerfeest.

### **Vernielingen en schade**

Wanneer een kind opzettelijk vernielingen aanricht op school worden de ouders hiervoor aansprakelijk gesteld en worden de kosten op hen verhaald. De school en de gemeente zijn niet aansprakelijk voor diefstal van of beschadigingen aan kledingstukken, fietsen en andere eigendommen van leerlingen in het gebouw, op de speelplaats of in het gymnastieklokaal.

### **Verzekeringen**

Voor alle leerlingen is een ongevallenverzekering afgesloten voor de tijd dat zij op school zitten. De verzekering geldt ook voor het van en naar school gaan, het overblijven en gedurende uitstapjes, schoolreizen en werkweken. Het is een ongevallenverzekering, dus zaken als beschadiging of diefstal van eigendommen vallen hier niet onder. Wel raden wij u aan om een WA-verzekering voor uw kind af te sluiten om problemen bij ongelukjes te voorkomen.

### **Verzuim**

De school is verplicht om ongeoorloofd verzuim te registreren en te melden bij de leerplichtambtenaar.

### **Ziek op school**

Als een kind op school ziek wordt, neemt een medewerker van school contact op met de ouders/verzorgers. Er wordt afgesproken of en door wie het kind wordt opgehaald. Wij sturen een ziek kind nooit alleen naar huis. Als er niemand thuis is, wordt het kind op school opgevangen. Het is belangrijk dat de school beschikt over actuele telefoonnummers van ouders/verzorgers.